

**COOPERATIVA
MAGISTERIO RURAL Ltda.**

XXV ASAMBLEA ANUAL



Coop. Magisterio Rural Ltda.
E. R. - N. T. R.
Coop. Magisterio Rural Ltda.

1965

1990

Sucre

-

Bolivia

A MANERA DE PRESENTACION

Hermano socio:

Como es de conocimiento tuyo, cada año llegamos a tí con esta memoria, que ahora corresponde a la "XXV ASAMBLEA ANUAL," y en este documento se sintetiza las labores implementadas por los directivos que elegiste en la anterior asamblea anual.

Estamos seguros que al leerlo detenidamente comprenderás las acciones que se tuvieron que tomar para llevar adelante una administración moderna, eficiente, dinámica y efectiva, de conformidad a las nuevas técnicas que norman nuestro diario vivir, como ser, la política económica, financiera y social a nivel general y las perspectivas de seguir adelante bajo la filosofía: "Uno para todos y todos para uno".

Los diversos documentos económicos financieros que contiene esta memoria, como ser el balance general, el estado de resultados gestión 1990 y otros documentos se encuentran auditados, cuyo dictámen es favorable, lo que nos permite seguir adelante con saldos en nuestras cuentas completamente reales, objetivos y confiables; de la misma manera, los balances y estados de resultados comparativos 1989-1990 nos demuestran el grado de crecimiento que la Cooperativa ha experimentado durante la gestión que nos cupo desempeñar en tan delicadas funciones.

Luego del análisis que logres, hermano cooperativista, estaremos prestos a escuchar los comentarios y aprobar las sugerencias que los directivos planteamos y las que nacieran de la Asamblea y de esta forma, seguir construyendo unidos en un haz de voluntades un mundo de trabajo, justicia y paz para el bien de nuestros hermanos socios.

Fraternalmente

CONSEJO DE ADMINISTRACION

Informe del Consejo de Administración

DIRECTORIO

PRESIDENTE	Prof. Juan Castro Belmonte
VICEPRESIDENTE	Prof. Bernardino Montoya Tirado
SECRETARIA	Prof. Adriana R. de Vidales
TESORERO	Prof. Oscar Torres A.
VOCAL	Prof. Raúl Arciénega Mendieta
PRIMER SUPLENTE	Prof. Alfredo Gallardo Salinas

De 6 directores, permanecimos los 6, equivalente al 100%.

OBJETIVO

Elevar informe de actividades cumplidas durante la gestión 1990 a consideración de la XXV Magna Asamblea de la Cooperativa de Ahorro y Crédito "Magisterio Rural" Ltda. en sus aspectos positivos, negativos y algunas sugerencias de mayor importancia.

ASPECTOS POSITIVOS

1. Planificación

Como punto de partida, todos los Consejos, Comités y Gerencia elaboraron sus planes de trabajo, los que fueron motivo de consideración y aprobación a nivel de directorio de la Cooperativa.

2. Labor desplegada por Consejos, Comités y Planta Administrativa

- 2.1. Consejo de Administración logró el cumplimiento de sus objetivos, metas y acciones en un 78% dentro de lo positivo, a través de un trabajo coordinado, de verdadero sacrificio y perseverancia de parte de su directorio junto al Consejo de Vigilancia, Comités y Planta Administrativa de funcionarios. Sus reuniones las cumplió con carácter ordinario y extraordinario.

2.2 A criterio de Consejo de Administración, el Consejo de Vigilancia y Comités cumplieron sus acciones planificadas dentro de un trabajo integrado y de comunicación permanente.

2.3. De los 8 integrantes de la planta administrativa, 2 de sus funcionarios fueron retirados del servicio de la cooperativa, los señores Alberto Azurduy del cargo de contador y Lidia Medrano del cargo de secretaria, ambos fueron reemplazados con la señorita Janeth Trujillo. Los motivos que primaron para este retiro fueron muchos factores negativos en el trabajo, como falta de interés, perseverancia, retraso en las diligencias internas y la falta de identificación con los propios problemas que conlleva nuestra institución.

2.4 La señorita Janeth Trujillo, actual secretaria-contadora, viene demostrando un trabajo eficiente acorde con los años de experiencia que tiene dentro el sistema cooperativo, se convierte en la ejecutiva dentro de sus obligaciones específicas.

2.5 El señor Antonio José Flores, actual gerente de nuestra Cooperativa, por su parte, viene demostrando interés y eficiencia en sus específicas funciones, dentro la labor administrativa y gracias al esfuerzo demostrado junto al personal bajo su responsabilidad, ha logrado presentar el Balance Anual por la Gestión 1990, agregando al mismo la separación de ahorros y certificados del 86 al 90, revalorización y separación de aportaciones a certificados de aportaciones y ahorros a 1985 y el listado de socios con saldos de ahorros al 3 de diciembre de 1990.

2.6 Con relación al trabajo desplegado por el Auxiliar de Contabilidad y Kardista, señores Julio Rosso y Oscar Cabrera, respectivamente, éstos demostraron sentido de responsabilidad en el cumplimiento de sus específicas funciones.

2.7. De acuerdo con las necesidades internas, en base a una solicitud ex-

presa, el Prof. Sergio Medina B., Director Departamental de Educación Rural, asignó un ítem para sección consumo y biblioteca, designándose a la Prof. Margarita de Miranda, expresamos nuestros agradecimientos.

3. Presupuesto de Gastos Gestión 1990-1991

Dentro de una de sus obligaciones, Consejo de Administración en interconsulta a nivel de directivas y gerencia, faccionó, consideró y aprobó el presupuesto de gastos para la gestión 1990-1991, el mismo que se encuentra en vigencia.

4. Aprobación del Reglamento de Créditos

Ante la necesidad de contar con un documento legal que norme nuestra política crediticia, las obligaciones y derechos de nuestros asociados, Comité de Crédito elaboró un Reglamento de Créditos, el mismo que fue considerado y aprobado por el directorio en plenario de la Cooperativa, cuyo documento se encuentra en trámite ante FENACRE para su legalización correspondiente.

5. Seminario de Capacitación de Directores

Del 15 al 19 de enero de 1991, en base a una planificación se desarrolló un Seminario de Capacitación para directores, abarcando contenidos relacionados con:

- Teoría y Estructura de una Cooperativa.
- La Asamblea Anual y el Procedimiento Parlamentario.
- Fiscalización Cooperativa, Crédito Cooperativo y Educación Cooperativa.
- Planificación-Relaciones Humanas-Contabilidad Aplicada a la Cooperativa de Ahorro y Crédito.

6. Servicio de Asesoramiento Legal

Labor ésta que responsabilizamos al Dr. Pablo Ruiz, quien por su parte y de acuerdo con las necesidades internas de la Cooperativa ha logrado encaminarnos adecuadamente en la solución de los problemas siguientes:

- 6.1. Asesoramiento en cuanto a los beneficios sociales que les correspondía a dos ex-funcionarios: Sr. Alberto Azurduy y Srta. Lidia Medrano, contador y secretaria respectivamente, cuyos finiquitos se les hizo llegar en base a la firma de documentos de transacción regidos en normas legales.
- 6.2. Obligaciones de pago de impuestos a la Renta Interna por concepto de dividendos por las gestiones de 1987-88-89 y 1990. Al respecto debemos considerarlo con mayor profundidad en Asamblea Extraordinaria que con este propósito se ha convocado, que sin embargo cabe adelantar que de conformidad a la Resolución Administrativa No. 05-102-87 de 2-IV-87, de acuerdo con los trámites de FENACRE, debemos estar exentos en el pago de impuestos por las gestiones de 1987-88-89 y por la gestión de 1990 de acuerdo a Resolución Administrativa No. 05-039-90 de 17-IX-90, deja sin efecto la anterior resolución, estableciendo que individualmente cada Cooperativa deberá hacer el trámite de exenciones ante las administraciones regionales de su jurisdicción. Aspecto éste que queda pendiente hasta después de la presente Asamblea.
- 6.3. Trámites para la firma de contrato de compra-venta de lotes de terreno en la zona de El Rollo de propiedad del Dr. Humberto Tardío y familiares, habiéndose firmado dicho documento en la adquisición de una superficie de 18.000 metros cuadrados, para un total de 90 socios, asignándose una superficie de 200 metros cuadrados a cada socio, a un costo de 2.70 el metro cuadrado; sin embargo, en cuanto al costo, cada socio deberá reembolsar a la cooperativa en un total de 3.00 \$us para gastos internos con los que viene corriendo a cargo de

la Cooperativa; asimismo, se recalca que cada socio independientemente deberá firmar el compromiso de compra-venta y pago de obligaciones para con la Renta y la H. Alcaldía.

Ante el trabajo tesorero y significativo desplegado por el Dr. Pablo Ruiz, Asesor Legal de nuestra Cooperativa, Consejo de Administración se permite expresarle en la presente Asamblea sus profundos reconocimientos por ese desprendimiento hacia nuestra Cooperativa que lo ha venido demostrando con bastante capacidad y honestidad, identificándose con las inquietudes y necesidades propias de nuestra institución. Le decimos Dr. Pablo Ruiz, muchísimas gracias.

7. Reajuste Salarial a Empleados

De acuerdo con sus atribuciones propias, Consejo de Administración en confrontación con el Decreto Supremo No. 22739 de 2-III-91 efectuó el reajuste salarial a Gerente y Secretaria-Contadora en un 15% y al Auxiliar de Contabilidad y Kardixa se efectuó un reajuste en el haber básico, incremento que se efectuó en observancia a la desproporcionalidad del salario percibido, a la vez creemos de esta manera compensar y estimular al trabajo eficiente con que vienen cumpliendo los señores Julio Rosso y Oscar Cabrera.

8. Incremento de Socios

En comparación a la gestión de 1989, donde se incrementó con 84 socios, se logró incrementar en 1990 con 183 socios, contando al presente con un total de 1.269 socios activos.

9. Auditaje Financiero Gestión 1990

Se responsabilizó a "Consultores Asociados" S.R.L., bajo cargo del Lic. Erazmo Ortuste Torres, luego de haber cumplido con este trabajo nos hicieron llegar el Dictámen de auditaje, el que arroja aspectos ante todo positivos como negativos, cuyo dictámen incluimos al presente para que formen un juicio nuestros socios y quienes tengan interés podrán recabar el documento escri-

to sobre el trabajo de auditaje que se lo tiene a disponibilidad de nuestros socios a cargo de Secretaría. El Dictámen en cuestión se adjunta al presente informe (Ver Anexo).

10. Trámite de Adjudicación Lote Pro-Mausoleo

El Comité Mixto compuesto por representantes de la Cooperativa y Federación Departamental de Maestros Rurales, en representación de los maestros del departamento de Chuquisaca, cumplieron con los trámites de rigor para la adjudicación de un lote de terreno pro-mausoleo en el cementerio de la Capital, contándose con los siguientes resultados:

- Se firmó el documento de compra-venta con la Honorable Alcaldía Municipal por una superficie de 175 metros cuadrados, por un costo total de 5.250 \$us americanos, a razón de 30 \$us el metro cuadrado.
- A buena cuenta y de acuerdo a resolución de afiliados a la Federación Departamental de Maestros Rurales se canceló el 50% del costo total, o sea la suma de \$us 3.200.-, adeudando \$us 2.050.-, lo que corresponderá resolver a nivel de la presente Asamblea y a nivel del organismo sindical.

11. Otras Actividades que se Cumplieron

- a) Apertura de créditos en casas comerciales mediante el Departamento de Consumo:
 - * Productos COBOLDE
 - * Material escolar IPTK y "ESCOLAR"
- b) Trabajos de refacción interiores de los ambientes, reboque y pintado de paredes.
- c) Adquisición de dos escudos: Nacional y Departamental.
- d) Living para gerencia.

- e) Compra de una máquina de escribir electrónica
- f) Adquisición de dos logotipos asignados a la Cooperativa
- g) Adquisición de un lote de terreno de propiedad del socio Abel Molina en la zona de Alto Delicias en una superficie de 2.100 metros cuadrados.
- h) Impresión y distribución de Registros Pedagógicos.
- i) Impresión y distribución de calendarios.
- j) Incremento de libros a la biblioteca.
- k) Inventariación y venta de bienes en desuso.
- l) Asistencia económica a deudos de socios fallecidos.
- ll) Ayuda social a socios con problemas de salud.
- m) Se prestó atención oportuna a un sinnúmero de solicitudes de socios, relacionados con préstamos de refinanciamiento, morosidad, transferencias de ahorros a deudos, problemas sociales, etc.

INFORME DE TESORERIA (Por separado)

ASPECTOS NEGATIVOS

Los aspectos negativos podemos cuantificar en un 22% que no se lograron cumplir de acuerdo con nuestro Plan Operativo.

1. Índice de Morosidad de Socios

Comparando con la gestión de 1989 la morosidad para aquella gestión fue del 2%, la presente la morosidad alcanza al 1,06%.

2. Departamento de Consumo

- Insuficiencia de un capital propio, el que no cubre las necesidades y

demanda de los socios.

- Falta de un winchaje económico permanente de parte de Gerencia y planta administrativa.
- Falta de regularización en la concesión y cobro de cuentas al crédito de artículos de primera necesidad a los socios.

3. Retraso en la Información Económica y Pago de Obligaciones

- Se verificó un retraso en la información económica mensual desde el mes de febrero bajo la responsabilidad de Gerencia y planta administrativa, aspecto este que se viene normalizando a la fecha.
- Se ha verificado el retraso en el pago de obligaciones a FENACRE, Federación Departamental e INALCO.

UGERENCIAS DE CARACTER GENERAL

1. Ampliación de la Política Crediticia dirigida esencialmente al rubro de vivienda para la adquisición de lotes, ampliación, refacciones remodelación de viviendas, estableciendo una reglamentación adecuada y específica.
2. Incremento de aportaciones de Bs. 10.00 a Bs. 15.00 por socio mensualmente a partir de julio de 1991.
3. Ultimar trámites en la construcción del mausoleo en el cementerio general en beneficio de docentes fallecidos en coordinación permanente entre la Federación de Maestros Rurales y la Cooperativa.
4. Necesidad de cambio total de la cubierta, refacción, remodelación y ampliación del edificio de la Cooperativa en base a un presupuesto de gastos; dicha infraestructura actualmente se encuentra en condiciones deficientes.
5. Estudiar la posibilidad de buscar la separación específica en cuanto al balance económico del Departamento de Consumo, manteniéndose la administración bajo responsabilidad de Gerencia y directivos.

6. Ante la importancia de una coordinación permanente en la labor administrativa al interior de la Cooperativa se hace necesario solicitar ante las autoridades educativas la asignación de un item para el cargo de la Presidencia del Consejo de Administración, quien debe ser declarado en comisión cumpliendo funciones administrativas con carácter permanente en la Cooperativa.

Sucre, junio de 1991



Prof. Juan Castro B.
PRESIDENTE

Prof. Bernardino Montoya
VICEPRESIDENTE



Prof. Adriana de Vidales
SECRETARIA

Prof. Raúl Arciénega M.
VOCAL

Informe de Tesorería

Hermanos cooperativistas:

Como es norma dentro de los estatutos que rigen el funcionamiento de la Cooperativa de Ahorro y Crédito "Magisterio Rural" Ltda., me permito llevar a esta Magna Asamblea Anual, el presente informe de actividades, las mismas que desarrollamos en completa armonía conjuntamente el directorio y la gerencia de nuestra institución.

Hemos sido celosos permanentes de los manejos económicos de nuestra Cooperativa, por ello, nuestra preocupación se ha reflejado más en el control efectivo en todo lo concerniente a los fondos movilizados, los ingresos y egresos han merecido de nuestra parte el mayor de los cuidados por lo que la coordinación de actividades al interior de la Cooperativa conjuntamente la Gerencia ha sido de cerca y en forma efectiva, de ahí que los trabajos realizados durante la gestión a la cabeza de Gerencia tienen su total validez, no sólo porque se trate del cierre de balance y estados financieros, sino porque todo va más allá, en la elaboración de los estados financieros totalmente pormenorizados, tales como la separación de certificados de ahorros y certificados de aportación, más la revalorización de los certificados de aportación al 31 de diciembre de 1985 de acuerdo a normas legales según D. S. 21060, trabajo presentado en forma pormenorizada en el balance general, por otro lado el resumen de los montos revalorizados a diciembre de 1985 y por otro lado el detalle minuciosamente elaborado referente al detalle de los saldos de ahorros, certificados de aportación en la sección Consumo, y saldos de préstamos de los socios en forma individual, trabajo realizado por el personal de nuestra Cooperativa bajo la dirección de Gerencia, actividades que en mi calidad de Tesorero he coordinado con el señor Gerente.

Estos y varios otros trabajos han sido realizados en nuestra Cooperativa por primera vez en lo que va de la vida institucional del Magisterio Rural Ltda., porque ha sido permanente la preocupación de la Tesorería y del Directorio en pleno el de llegar a esta Asamblea Anual, con datos exactos de lo que tiene cada socio invertido en la institución, y en síntesis de lo que tiene la Cooperativa como capital de

giro, su composición porcentual tanto de activos como de pasivos, su patrimonio y en sí todo lo relacionado al movimiento administrativo, económico y financiero de la Cooperativa.

De la misma forma, se han realizado las revisiones de los libros y documentos contables, habiendo encontrado un trabajo de acuerdo a normas y principios de contabilidad generalmente aceptados, demostrándonos una vez más la entrega de nuestros funcionarios a sus labores para las cuales han sido contratados, esta aseveración condice plenamente con los auditores que practicaron la auditoría financiera de la Cooperativa.

El problema que actualmente atravesamos es el relacionado con la Renta Interna, que ha sido otra preocupación de Tesorería, por ello se sugiere la conformación de una comisión que a nivel de esferas superiores en la ciudad de La Paz, se proceda al trámite del pago de obligaciones en cuotas mensuales y proceder a la distribución de los dividendos de las gestiones 1987-88-89 y 1990 que asciende aproximadamente a la suma de Bs. 143.000.00.

Finalmente agradezco por la confianza depositada en mi persona y creo haber cumplido a la medida de mis posibilidades.

Prof. Oscar Torres Amurrio
TESORERO

DICTAMEN DE LOS AUDITORES

A los señores:

Miembros del Directorio de Ahorro y Crédito "Magisterio Rural" Ltda.

Presente

Hemos revisado el **Balance General** de la Cooperativa de Ahorro y Crédito "Magisterio Rural Ltda." al 31 de diciembre de 1990, y los **estados financieros** correspondientes al ejercicio social entonces terminado, se ha revisado el sistema de **Control Interno** y los **Procedimientos de Contabilidad** de la Cooperativa, para determinar el saldo del efectivo en moneda nacional y extranjera, practicando una auditoría detallada de las transacciones, habiendo examinado o probado los libros de contabilidad de la Institución y otros documentos comprobantes, con métodos y en la medida que consideramos apropiado.

Nuestro examen fue practicado de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas, aplicables a las circunstancias y comprendió todos los procedimientos que en su momento consideramos necesarios.

En nuestra opinión, el balance general y estados correspondientes de resultados y superávit que se acompañan presentan imparcialmente la situación de la Cooperativa y los resultados de sus operaciones en el ejercicio social al 31 de diciembre de 1990, de conformidad con principios de contabilidad generalmente aceptados, aplicados sobre una base uniforme en relación con la del año anterior.

Consultores Asociados S.R.L.

Lic. Armando Pórcel V.

Lic. Erasmo Ortuste T.

Informe de la Gerencia a la Asamblea Anual Ordinaria de Socios

Distinguidos socios cooperativistas:

Tengo la grata satisfacción de elevar a conocimiento de ustedes el presente Informe de Labores realizadas a cargo de la Gerencia en coordinación con la planta de funcionarios durante el tiempo de mi permanencia a la cabeza de la institución.

En fecha 26 de abril de 1990 a sumí las funciones de Gerente de la Cooperativa de Ahorro y Crédito "Magisterio Rural" Ltda., oportunidad en que al hacerme cargo procedí a llevar adelante una administración efectiva al interior de la institución, contando para ello con la valiosa colaboración y apoyo de la planta de funcionarios, quienes en todo momento supieron coadyuvar con mi persona las acciones a seguir.

BREVE RESUMEN DE LAS LABORES REALIZADAS

- Durante la gestión pasada logramos presentar alrededor de 24 sugerencias para mejorar en forma permanente las actividades de la Cooperativa, documento que se encuentra en poder del Directorio de la Cooperativa.
- Presentamos el Plan Operativo del segundo semestre de la Gerencia para llevar adelante los objetivos trazados, metas medibles que fueron cumplidas en un 80 por ciento.
- Actualizamos los libros contables, los mismos que al asumir las funciones de Gerente se encontraban con un retraso considerable.
- Actualizamos toda la documentación relacionada a la contabilidad, como ser informes mensuales, anversos y reversos, conciliaciones de cuentas, detalles pormenorizados de préstamos concedidos por números y montos individuales y mensual acumulado tanto en moneda nacional como en moneda extranjera, al igual procedimos con los informes de cobertura, etc.
- En forma pormenorizada y al detalle elaboramos el presupuesto general

anual de operaciones para la gestión de 1991, documento que se encuentra en poder del Directorio. Este documento contempla varias proyecciones de la Cooperativa como ser la captación de recursos mediante moneda nacional y moneda extranjera, de la misma forma contempla el pago de costo financiero con tasas pasivas de intereses en las diferentes monedas, etc.

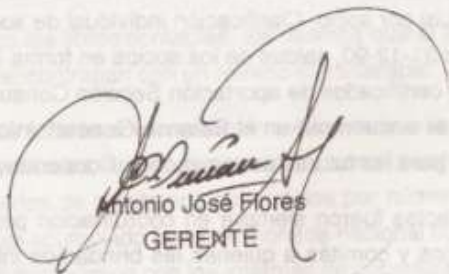
- De la misma forma fuimos artífices exclusivos conjuntamente la planta de funcionarios de planificar y llevar adelante el Seminario Taller Organizacional, en el que participaron activamente directores de la Cooperativa en calidad de expositores y asistentes.
- Elaboramos el Balance General y los Estados Financieros practicado al 31 de diciembre de 1990, labor netamente llevada adelante por la Gerencia y la planta de funcionarios de la institución, demostrando de esta forma alta eficiencia en el desempeño de nuestras funciones.
- Nos detuvimos a analizar lo más importante para la Cooperativa, sin dejar de lado los demás aspectos que los consideramos pequeños, los mismos que fueron atendidos de acuerdo a los requerimientos presentados tanto por directores y socios. Los aspectos importantes a los que hago mención se refieren a los trabajos realizados principalmente para el Balance General, ya que ha sido permanente nuestra preocupación el de presentar un estado financiero completo que refleje la situación misma de la Cooperativa y de quienes la integran como ser: Detalle de Revalorización de Certificados de Aportación al 31-12-85, individual por socio, Clarificación individual de socios relacionado a los certificados al 31-12-90, saldos de los socios en forma individual de préstamos, ahorros y certificados de aportación Sección Consumo, y varios otros trabajos los que se encuentran en el Balance General, información que va a ser de gran valía para las futuras acciones de la Cooperativa.
- Todos nuestros actos fueron siempre en coordinación permanente con los diferentes consejos y comités a quienes les brindamos información permanente y de quienes recibimos siempre el apoyo moral que tanta falta hace en un trabajo intelectual.

Para quienes hemos brindado este tipo de trabajo a la Cooperativa de Ahorro y Crédito "Magisterio Rural" Ltda. es motivo de gran satisfacción debido a que en ello va reflejado el prestigio mismo de la institución, por lo que a nombre de todo el personal de funcionarios y mío propio, me permito exteriorizarles a los señores directores y socios de esta prestigiosa Cooperativa nuestro más profundo agradecimiento, por permitirnos desarrollar el trabajo encomendado con total dedicación y entrega a nuestras labores, llegando incluso a trabajar en horas fuera de oficina sin reconocimiento alguno, mas con la total satisfacción del deber cumplido, trabajo que es de conocimiento de muchos socios y directores ya que ellos en forma permanente nos brindaron su apoyo moral.

De todo lo expuesto líneas arriba podemos concretar que nuestras actividades han sido desarrolladas siempre dentro del marco de un trato cordial entre compañeros de trabajo ya que todos comulgamos con las buenas relaciones humanas, que fueron reflejadas a nivel de directores, socios y comunidad en general.

A continuación y como es norma me permito detallarles en forma pormenorizada todos los aspectos referentes al Balance General y Estados Financieros gestión 1990 quedando siempre a vuestras gratas órdenes para poderles ampliar más las explicaciones que Uds. así lo deseen.

Muchas gracias por vuestra confianza depositada en la gerencia y en todo el personal administrativo.



Antonio José Flores
GERENTE

SECRET POLYMER

Sacre, 30 de Dezembro de 1990

GERENTE

Socios			
Nuevos soc.	14	Tot.soc.activos	870
Retirados soc.		Tot.soc.pasivos	263
		Total socios	1173

PRESTIGE CONCERNS	PRESTIGE ADOLESCENTS WANT
1. I am not popular	1. I am not popular
2. I am not liked	2. I am not liked
3. I am not respected	3. I am not respected
4. I am not admired	4. I am not admired
5. I am not successful	5. I am not successful
6. I am not powerful	6. I am not powerful
7. I am not important	7. I am not important
8. I am not influential	8. I am not influential
9. I am not successful	9. I am not successful
10. I am not powerful	10. I am not powerful
11. I am not important	11. I am not important
12. I am not influential	12. I am not influential
13. I am not successful	13. I am not successful
14. I am not powerful	14. I am not powerful
15. I am not important	15. I am not important
16. I am not influential	16. I am not influential
17. I am not successful	17. I am not successful
18. I am not powerful	18. I am not powerful
19. I am not important	19. I am not important
20. I am not influential	20. I am not influential
21. I am not successful	21. I am not successful
22. I am not powerful	22. I am not powerful
23. I am not important	23. I am not important
24. I am not influential	24. I am not influential
25. I am not successful	25. I am not successful
26. I am not powerful	26. I am not powerful
27. I am not important	27. I am not important
28. I am not influential	28. I am not influential
29. I am not successful	29. I am not successful
30. I am not powerful	30. I am not powerful
31. I am not important	31. I am not important
32. I am not influential	32. I am not influential
33. I am not successful	33. I am not successful
34. I am not powerful	34. I am not powerful
35. I am not important	35. I am not important
36. I am not influential	36. I am not influential
37. I am not successful	37. I am not successful
38. I am not powerful	38. I am not powerful
39. I am not important	39. I am not important
40. I am not influential	40. I am not influential
41. I am not successful	41. I am not successful
42. I am not powerful	42. I am not powerful
43. I am not important	43. I am not important
44. I am not influential	44. I am not influential
45. I am not successful	45. I am not successful
46. I am not powerful	46. I am not powerful
47. I am not important	47. I am not important
48. I am not influential	48. I am not influential
49. I am not successful	49. I am not successful
50. I am not powerful	50. I am not powerful
51. I am not important	51. I am not important
52. I am not influential	52. I am not influential
53. I am not successful	53. I am not successful
54. I am not powerful	54. I am not powerful
55. I am not important	55. I am not important
56. I am not influential	56. I am not influential
57. I am not successful	57. I am not successful
58. I am not powerful	58. I am not powerful
59. I am not important	59. I am not important
60. I am not influential	60. I am not influential
61. I am not successful	61. I am not successful
62. I am not powerful	62. I am not powerful
63. I am not important	63. I am not important
64. I am not influential	64. I am not influential
65. I am not successful	65. I am not successful
66. I am not powerful	66. I am not powerful
67. I am not important	67. I am not important
68. I am not influential	68. I am not influential
69. I am not successful	69. I am not successful
70. I am not powerful	70. I am not powerful
71. I am not important	71. I am not important
72. I am not influential	72. I am not influential
73. I am not successful	73. I am not successful
74. I am not powerful	74. I am not powerful
75. I am not important	75. I am not important
76. I am not influential	76. I am not influential
77. I am not successful	77. I am not successful
78. I am not powerful	78. I am not powerful
79. I am not important	79. I am not important
80. I am not influential	80. I am not influential
81. I am not successful	81. I am not successful
82. I am not powerful	82. I am not powerful
83. I am not important	83. I am not important
84. I am not influential	84. I am not influential
85. I am not successful	85. I am not successful
86. I am not powerful	86. I am not powerful
87. I am not important	87. I am not important
88. I am not influential	88. I am not influential
89. I am not successful	89. I am not successful
90. I am not powerful	90. I am not powerful
91. I am not important	91. I am not important
92. I am not influential	92. I am not influential
93. I am not successful	93. I am not successful
94. I am not powerful	94. I am not powerful
95. I am not important	95. I am not important
96. I am not influential	96. I am not influential
97. I am not successful	97. I am not successful
98. I am not powerful	98. I am not powerful
99. I am not important	99. I am not important
100. I am not influential	100. I am not influential

PINOS CONCEDIDOS	Número	Monte
En el mes	118	103.298,07
En la gestión	609	612.673,97
Desde la fundac.	2079	1.286.274,97

INDEX: NORDZ 1040

SACRE, 11 de Diciembre de 1990

Alberto Chacón, NJPeder

Atlantic Inshore Flounder

Oscar Torres Amador

1996, C. VITIELLO ET AL.

Juan Castro Belmonte
FTE, C. ADMINISTRACION

02/04/2004



COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO
"MINISTERIO RURAL" LTDA.
SUCRE, BOLIVIA

DETALLE DE PRESTAMOS CONCEDIDOS POR RUBROS EN N/A Y A/E

PRESTAMOS EN MONEDA NACIONAL MES DE DICIEMBRE DE 1990 PRESTAMOS EN MONEDA EXTRANJERA MES DE DICIEMBRE DE 1990

PRESTAMOS	PRESTAMOS CONCEDIDOS EN EL MES		PRESTAMOS ACUMULADOS HASTA LA FECHA DURANTE LA GEST.		PRESTAMOS CONCEDIDOS EN EL MES		PRESTAMOS ACUMULADOS HASTA LA FECHA DURANTE LA GEST.	
	Numero	Monta	Numero	Monta	Numero	Monta	Numero	Monta
1. PRODUCTIVOS								
Agrícolas			1	1,000.00			1	945.00
Pecuarias								
Artisanales								
Industria							4	8,394.00
Comercio			1	2,300.00	2	4,794.00	6	12,661.00
Indic. Transporte			1	1,600.00			2	3,759.59
2. VIVIENDA								
Casero			1	1,500.00	2	4,710.00	2	4,710.00
Construcción	5	3,400.00	30	26,750.00	7	9,614.00	34	90,326.07
Terrenos	2	700.00	8	7,000.00	1	674.00	10	10,450.12
Reparac. y/o Impl.			34	25,000.00	4	3,977.00	32	37,146.00
Muebles			2	500.00				
Inst. Electricos			17	21,750.00	9	14,142.00	48	77,815.45
3. FMS. PROVINCIAL								
Educación	2	450.00	26	9,250.00			7	16,766.47
Serv. Médico	29	11,712.74	219	99,842.74	15	25,400.00	79	122,420.00
Gastos personales	20	7,050.00	139	53,900.00	5	5,130.00	37	52,980.70
Viajes y Rotaciones	5	1,500.00	21	7,100.00			3	922.00
Pago deudas	9	3,884.73	78	41,564.73	1	2,372.00	22	44,956.41
Otros gastos			2	500.00			1	1,794.00
Varios								
TOTALES	72	20,829.47	580	310,679.47	44	74,379.40	309	501,374.50

SUCRE, 31 de Diciembre de 1990



Alberto García Siles
CONTADOR

Antonio José Flores
GERENTE

Osvaldo Torres Huerta
TESORERO

100 - Manabazo Muñoz Pinto
ALICIA FRANCISCO
MUN. GASSMAN

Enrique María Torio
PTE. C. VIGILANCIA

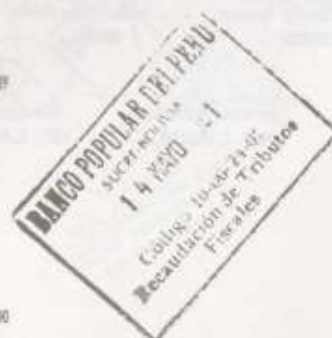
Juan Carlos Belmonte
PTE. C. ADMINISTRACION

4/1/91

COMPANIA DE BARRIO Y CREDITO
"MUNICIPIO RURAL" LTDA.
S.A. DE C.A.

BALANCE GENERAL PRATICADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 1990
Expresado en Bolivianos

D E T A L L E		D E B E	H A B E R
A C T I V O			
ACTIVO CORRIENTE		750,262.01	
DISPONIBLE (Caja/Bancos)		66,217.37	
Caja M/N	853.71		
Caja M/E	2,934.48		
Caja Chica	300.00		
Banco Cta. Cte. M/N	41,118.25		
Banco Cta. Cte. M/E	20,010.62		
Fondo Fijo	1,000.00		
EXIGIBLE (Cartera y Otros)		392,724.00	
Préstamos M/N	226,674.76		
Préstamos M/E	367,538.94		
Previsión Plazo. Incub.	17,437.33		
Cartera en Ejecución	5,222.49		
Otras Ctas. p/Cobrar	1,123.95		
TRANSITORIO		91,170.64	
Deudores c/Cta.	653.00		
Credito Fiscal IVA	7,344.17		
Depósitos	66,529.68		
Existencia Mercaderías	16,573.79		
ACTIVO NO CORRIENTE		264,714.89	
INVERSIONES		38,464.00	
Inversiones FENACRE	37,773.84		
Inversiones FECAAC-CH	2,781.05		
Inversiones O.Instituc.	16,925.81		
Inversiones Masoleo	973.30		
FIJO (INMOVILIZADO)		193,860.89	
Terrenos	87,124.90		
Edificios	83,281.68		
- Deprec.Acum.Edificio	4,741.05		
Muebles y Equipo	24,776.88		
- Deprec.Acum.M.y Equipo	7,653.41		
Biblioteca	8,144.70		
Equipo de Computación	8,526.44		
- Deprec.Acum.Equ.Comput.	1,590.75		
INVENTARIOS		12,390.00	
Inventario Terrenos	12,390.00		
TOTAL ACTIVO		1,014,977.70	



PASIVO

PASIVO CORRIENTE		435,293.69
EXIGIBLE		435,293.69
Ahorros Voluntarios	424,185.49	
Acreedores Varios	11,108.20	
PASIVO NO CORRIENTE		1,837.35
PREVISIONES		1,837.35
Prev.p/Benef.Sociales	1,837.35	
PATRIMONIO (Fondo Social)		577,846.66
Certificados de Aportac.	118,571.49	
Fondo de Reserva	82,407.58	
Fondo de Educación	5,057.49	
Fondo A.y P.Social	8,486.61	
Cap.p/Rev.Activos Fijos	13,411.14	
Cap.p/Rev.Inversiones	41,802.75	
Fondo p/Posibles Conting.	2,764.52	
Res.Gest.EXCED.NO APROP.	34,661.38	
Resultados Acumulados	167,995.18	
Ajuste Global Patrimonio	101,688.52	
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		1,014,977.70

SUCRE, 31 de Diciembre de 1990

Alberto Acosta Céspedes
CONTADOR

Antonio José Flores
GERENTE

Oscar Torrez Murillo
TESORERO

Enrique Ojeda Tapia
POTE. C.VIGILANCIA

Juan Carlos Belmonte
POTE. C.ADMINISTRACION

AJF.js

Es. Mercedes Nuñez Pinto
AUDITOR FINANCIERO
RUC 04358408



COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO
"MINISTERIO RURAL" LTDA.
SUCRE BOLIVIA

ESTADO DE PERDIDAS Y EXCEDENTES
PRATICADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 1990
(Expresado en bolivianos)

INGRESOS

INGRESOS OPERACIONALES	142,550.78
INTERESES S/PRESTAMOS M/M	51,407.24
INTERESES S/PRESTAMOS M/E	91,143.54
INGRESOS NO OPERACIONALES	144,429.73
MULTAS	4,027.91
CUOTAS DE INGRESO	835.00
OTROS INGRESOS AC	19,019.70
OTROS INGRESOS BC	1,499.82
VENTA DE MERCADERIAS	137,247.22
SUMA TOTAL DE INGRESOS	307,180.51

EGRESOS

EGRESOS OPERACIONALES	104,772.30
GASTOS ADMINISTRATIVOS	78,402.61
GASTOS PERSONALES	26,349.49
EGRESOS NO OPERACIONALES	134,621.89
OTROS GASTOS	104.86
INVENTARIO MERCADERIAS	134,517.03
SUMA TOTAL EGRESOS	241,294.19

RESUMEN

TOTAL INGRESOS	307,180.51
TOTAL EGRESOS	241,294.19
EXCEDENTE OPERATIVO	65,786.32
- AJUSTE P/INF. Y TEN. DE BIENES	16,270.07
EXCEDENTE BRUTO DE LA GESTION	49,516.25

SUCRE, 31 de Diciembre de 1990

Alberto Acosta Chaves
CONTADOR

Oscar Torres
TESORERO

Juan Castro Delante
PTE.-C. ADMINISTRACION

Gerardo Jose Flores
GERENTE

Enrique Santa Tapia
PTE. C. VIGILANCIA



Abelardo Rodriguez Pinto
AUDITOR FINANCIERO
RUC 04338408

COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO
"MAGISTERIO RURAL" LTDA.
SUCRE BOLIVIA

DISTRIBUCION DEL EXCEDENTE
PRACTICADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 1990
(Expresado en bolivianos)

EXCEDENTE BRUTO DE LA GESTION	49,516.25	
A FONDO DE RESERVA 20%		9,903.25
A FONDO DE EDUCACION 5%		2,475.81
A FONDO DE R. Y P. SOCIAL 5%		2,475.81
A EXCEDENTES A REINVERTIR 70%		34,661.38
	49,516.25	49,516.25

SUCRE, 31 de Diciembre de 1990

Alberto Azurduy Cespedes
Alberto Azurduy Cespedes
CONTADOR

Antonio Jose Flores
Antonio Jose Flores
GERENTE

Oscar Torrez Alarria
Oscar Torrez Alarria
TESORERO

Enrique Udaeta Tapia
Enrique Udaeta Tapia
PDTE. C.VIGILANCIA

Joan Castro Belmonte
Joan Castro Belmonte
PDTE. C.ADMINISTRACION



Lic. M. Mercedes Nunez Pinto
Lic. M. Mercedes Nunez Pinto
AUDITOR FINANCIERO
RUC 04358408

COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO
"MINISTERIO RURAL" LTDA.
SUCRE-BOLIVIA

ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACION PATRIMONIAL
DE LA COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO "MINISTERIO RURAL" LTDA.
Practicado al 31 de Diciembre de 1990
(Expresado en Bolivianos)

DESCRIPCION	CERTIFICADOS	FONDO DE FONDOS DE FONDOS DE CAPITAL	FONDO P. CAPITAL	P. FONDO P. RESULT. GEST. RESULTADOS	ADJUSTE GLOS. Y OTROS	TOTAL E S					
DE APORTACION RESERVA EDUCACION A. Y P. SOC. RES. A. FONDOS RES. DIVEN. P. CONTING. CAC. RES. RES. ACUMULADOS						PATRIMONIO					
SALDO AL 31 DE DICIEMBRE DE 1989	97,946.49	12,576.33	7,429.18	8,858.00	13,411.14	41,802.75	2,784.52	93,408.17	75,340.36	37,851.60	450,711.24
Por incremento de fondos en la cuenta, Reporte de las acciones en el período 1990	26,605.00										26,605.00
Incremento porcentual del Estado 1990	9,902.25										9,902.25
Transferido a la cuenta de Fondo A. al ser de Egreso-89	(72.00)										(72.00)
Incremento porcentual del Estado 1990	2,475.81										2,475.81
Diversos gastos en el período de Enero a Diciembre 1990	(3,857.59)										(3,857.59)
Incremento porcentual del Estado 1990	2,475.81										2,475.81
Diversos gastos en el período de Enero a Diciembre 1990	(2,040.00)										(2,040.00)
Transferido a la Cuenta Resultados Acumulados al 31 de Diciembre de 1990								193,408.17			193,408.17
Incremento por la Distribución porcentual del Estado 1990								34,661.38			34,661.38
Transferido de la Cuenta Resultados de la Sección al 31 de Diciembre de 1990								92,654.92			92,654.92
Transferido al Patrimonio por variación del Dólar período 89-90										42,736.92	42,736.92
SALDO AL 31 DE DICIEMBRE DE 1990	118,575.49	82,487.58	6,657.49	8,486.61	13,411.14	41,802.75	2,784.52	34,661.38	147,995.18	141,488.72	577,844.66

Alberto Rodríguez Cepeda
CONTADOR

SUCRE, 31 de Diciembre de 1990

Roberto José Flores
PRESIDENTE

Óscar Torres Morúa
VICEPRESIDENTE

Orlando María Rojas
PTE. C. VIGILANCIA

Juan Castro Belmonte
PTE. ADMINISTRACION



Manuel Rojas Pardo
ABRIL 1991 FINANCIERO
Nº. 04308408

COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO
"MAESTRO RUIZ" LTDA.
SUCRE BOLIVIA

BALANCE COMPARATIVO GESTIONES 1989 - 1990
Exprimado en Bolivianos
ANALISIS PARA ESTRUCTURA EL CAPITAL DE TRABAJO

ACTIVO	GESTION 1989	GESTION 1990	VARIACIONES		VARIACIONES EN EL CAPITAL DE TRABAJO		ORIGEN Y APLICACION DE FONDOS	
			DEBE	HABER	DEBE	HABER	USOS	FUENTES
				ASIGNACIONES				
ACTIVO CORRIENTE								
CASH B/N	853.71	149.84	794.85		794.85			
CASH B/E	2,934.48	38,911.74		35,977.26		35,977.26		
CASH C/CTE	300.00	100.00	200.00			200.00		
BANCO C/CTE. B/N	41,118.25	0.00	41,118.25		41,118.25			
BANCO C/CTE. B/E	50,018.63	42,478.44		22,647.81		22,647.81		
FONDO FIJO	1,000.00	0.00	1,000.00			1,000.00		
PRESTAMOS B/N	228,174.74	177,844.28		48,822.48		48,822.48		
PRESTAMOS B/E	347,238.94	221,419.46		145,859.28		145,859.28		
PRON.FINANC. INCONVERTIBLES	17,437.33	17,437.33		0.00		0.00		
CAMBIOS EN EDUCACION	5,222.49	5,520.25		297.76		297.76		
OTRAS CUENTAS P/CORRER	1,123.93	12,412.89		11,488.96		11,488.96		
RENTAS C/CORRER DE CUENTA	453.00	150.00	303.00			303.00		
CREDITO FISCAL "IVA"	7,344.17	379.37	4,964.80			4,964.80		
INVENTARIO EMPRESAS	0.00	467.63		467.63		467.63		
DEPOSITOS	44,529.68	32,387.60	31,842.08			31,842.08		
EXISTENCIA MERCADERIAS	18,573.79	13,772.20	3,581.49			3,581.49		
INVENTARIO TERCEROS	17,390.00	17,390.00	0.00			0.00		
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	762,652.81	551,125.30						
ACTIVO NO CORRIENTE								
INVERSIONES "FINANCIAS"	31,772.54	34,594.18	1,179.64				1,179.64	
INVERSIONES "COC-OP"	3,781.85	1,881.29	1,900.56				1,900.56	
INVERSIONES "INSTITUCIONES"	14,925.81	15,131.81	1,804.00				1,804.00	
INVERSIONES "INDIVIDUALES"	972.30	0.00	972.30				972.30	
"C/CTE"	87,124.99	74,204.74	16,794.14				16,794.14	
EDIFICIOS	85,281.68	72,943.40	14,718.08				14,718.08	
RENTAS ACUMULADAS	14,741.89	0,995.58		2,744.27				2,744.27
MUEBLES Y EQUIPO	24,774.88	19,218.99	3,555.89				3,555.89	
DEPRECIACION Y EQUIPO	19,433.42	14,178.33	5,474.89				5,474.89	
ACUMULACIONES	0.00	96.00		96.00				96.00
DEPRECIACION ACUMULACIONES	0.00	130.62	130.62					130.62
TER. TERCERA	8,144.78	4,243.22	3,901.56				3,901.56	
EQUIPO DE COMPUTACION	8,533.66	0.00	8,533.66				8,533.66	
DEPRECIACION EQUIPO DE COMPUTACION	0,590.72	0.00		1,590.72				1,590.72
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	253,254.89	218,148.37						
TOTAL ACTIVO	1,015,907.70	769,273.67						
PASIVO								
PASIVO CORRIENTE								
ACORDOS VOLUNTARIOS	424,185.49	302,325.34		121,450.13		121,450.13		
ACORDOS VARIOS	11,486.20	14,565.91	3,452.71			3,452.71		
TOTAL PASIVO CORRIENTE	435,671.69	316,891.25						
PASIVO NO CORRIENTE								
PREVISION P/BENEF.SOCIALES	1,857.25	1,484.14		351.19				351.19
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	1,857.25	1,484.14						
PATRIMONIO								
CERTIFICADOS DE APORTACION	118,571.49	97,864.49		20,605.00				20,605.00
FONDO DE RESERVA	82,407.58	72,574.33		9,833.25				9,833.25
FONDO DE EDUCACION	4,857.49	1,439.18	1,381.67				1,381.67	
FONDO A.Y.P.SOCIAL	8,484.61	8,050.80		435.81				435.81
CAPITAL P/RENTA ACTIVOS FIJOS	13,411.34	13,411.34	0.00					0.00
CAPITAL P/RENTA INVERSIONES	41,862.75	41,862.75	0.00					0.00
FONDO P/RENTA CONTINGENCIAS	2,344.52	2,344.52	0.00					0.00
RENTA A GESTION (C/C NO INVOY.)	34,441.26	75,448.17	58,744.79				58,744.79	
RENTA A TERCEROS ACUMULADOS	147,995.18	75,340.24		72,654.92				72,654.92
RENTA GLOBAL DEL PATRIMONIO	101,480.52	37,751.40		63,729.12				63,729.12
TOTAL PATRIMONIO	577,944.64	450,711.24						
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	1,013,616.33	768,082.49						
DEBE EN EL CAPITAL DE TRABAJO								
			290,073.75	290,073.75	285,879.84	172,540.75	104,194.81	197,325.08
						93,330.09	93,330.09	
HABER EN EL CAPITAL DE TRABAJO								
			299,073.75	299,073.75	285,879.84	285,879.84	197,325.08	

COPIA
1990
1991
1992
1993
1994
1995
1996
1997
1998
1999
2000
2001
2002
2003
2004
2005
2006
2007
2008
2009
2010
2011
2012
2013
2014
2015
2016
2017
2018
2019
2020
2021
2022
2023
2024
2025
2026
2027
2028
2029
2030

SUCRE 31 de Diciembre de 1990
Ricardo Jose Flores
Gerente
Eduardo Torres
Tesorero
Eduardo Garcia
Fiscal
Juan Carlos Salas
Fiscal
F. C. ADMINISTRACION

Manuel Jimenez Nolasco Pineda
MONTON FRANCISCO
MONTON

COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO
"INSTITUTO RURAL" LTDA.
SUCRE - BOLIVIA

ESTADO DE ORIGEN Y APLICACION DE FONDOS
AL 31 DE DICIEMBRE DE 1.990
(Expresado en Bolivianos)

ORIGEN DE LOS FONDOS
Cargos que no mueven fondos

Depreciación Muebles y Equipo	5,476.09	
Depreciación Edificios	2,746.27	
Depreciación Equipo Computación	1,098.75	
Provis. para Beneficios Sociales	351.19	10,171.10

Cuentas en el Pasivo y Patrimonio

Certificados de Aportación	20,405.00	
Fondo de Reserva	9,631.25	
Fondo de Asist. y Prev. Social	425.81	
Ajuste Global del Patrimonio	43,738.92	
Resultados Acumulados	92,634.92	
Herramientas	99.00	187,325.90
		197,325.90

APLICACION DE FONDOS

Cuentas en el Activo

Inversiones FOMACE	1,179.66	
Inversiones FEDAC-CHADISACH	979.66	
Inversiones OTRAS INSTITUCIONES	1,804.00	
Inversiones MROSLD	973.30	
Tarjetas	10,794.54	
Edificio	10,318.98	
Muebles y Equipo	2,538.68	
Biblioteca	3,901.73	
Equipo de Computación	8,526.66	44,885.61

Disposiciones en el Patrimonio

Depreciación Acum. Herramientas	30.02	
Fondo de Educación	1,301.69	
Resultados Gestión	58,746.79	60,159.30

SUB - TOTAL		104,194.91
AUMENTOS EN EL CAPITAL DE TRABAJO		93,200.09

TOTAL APLICACION DE FONDOS		197,325.90
----------------------------	--	------------

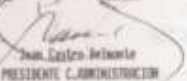
SUCRE, 31 DE DICIEMBRE DE 1990


 ROBERTO AGUERO C.
 CONTADOR

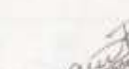

 ROBERTO JOSE FLORES
 GERENTE


 OSCAR TORRES
 TESORERO


 CARLOS MELITA TAPIA
 PRESIDENTE C. VIGILANCIA


 JUAN CASTRO BELTRAME
 PRESIDENTE C. ADMINISTRACION




 LUIS MELÉNDEZ
 AUDITOR FINANCIERO
 RUC 0456808

COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO
"MAGISTERIO RURAL" LTDA
SUCRE BOLIVIA

CAPITAL DE TRABAJO
PRACTICADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 1990
(Expresado en bolivianos)

DETALLE	1990	1989	AUMENTO (DISMINUCION)
ACTIVO CORRIENTE	762,652.81	551,125.30	211,527.51
PASIVO CORRIENTE	435,293.65	317,096.27	118,197.42
TOTALES	327,359.12	234,029.03	93,330.09

SUCRE, 31 de Diciembre de 1990

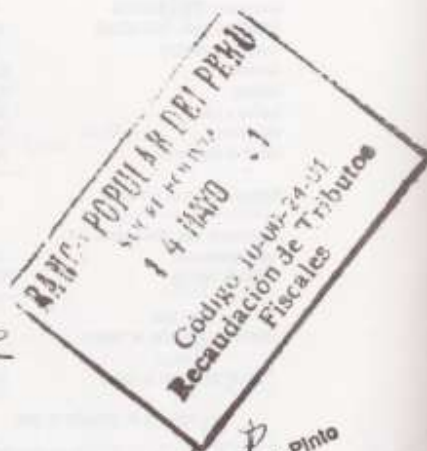
Alberto Aguirre C.
CONTADOR

Antonio Jose Flores
GERENTE

Oscar Torrez W.
TESORERO

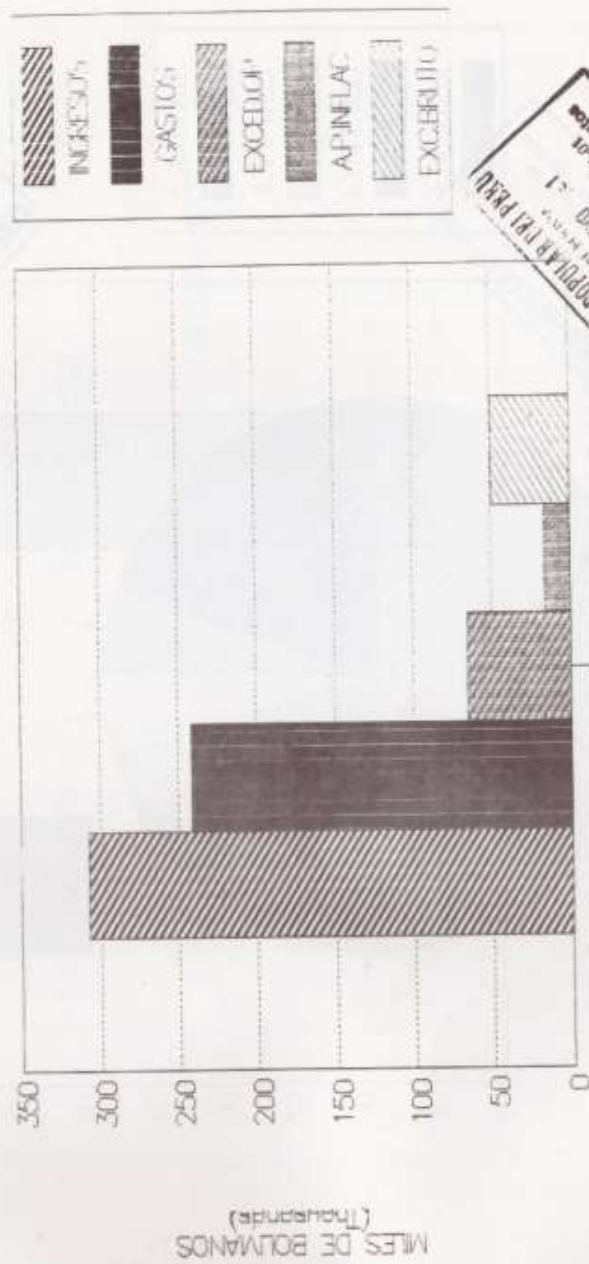
Enrique Maeta T.
PDE. C. VIGILANCIA

Juan Castro B.
PDE. C. ADMINISTRACION



Ms. Mercedes Nunez Pinto
AUDITOR FINANCIERO
RUC 04358408

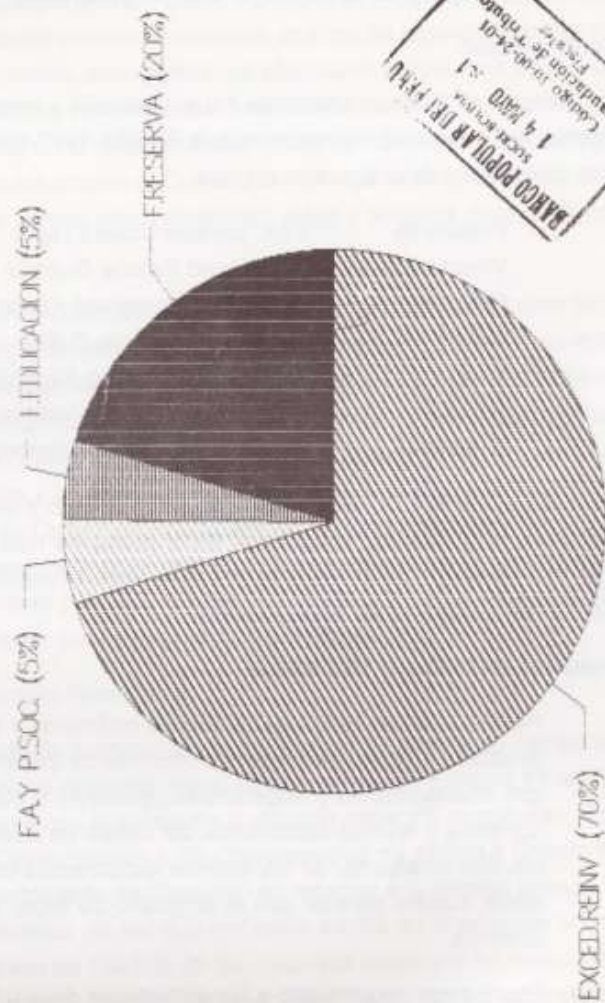
RESUMEN INGRESOS GASTOS Y EXCEDENTES



CUENTAS AL 31 DICIEMBRE 1990



DISTRIBUCION DEL EXCEDENTE GEST.1990



BANCO POPULAR DEL P.R.
Sociedad Benéfica
14 MAR 2001
Código 14-00-24-01
Recaudación de Tributos
Pres. 27

Informe Anual de Acciones Cumplidas por el Consejo de Vigilancia

1. Conformación

Por determinación de la Asamblea Anual Ordinaria y en sujeción al Estatuto vigente, el Consejo de Vigilancia para la Gestión 1990-1991, inicialmente estuvo conformado de la siguiente manera:

Presidente	Prof. Enrique Udaeta Tapia
Vicepresidente	Prof. David Salazar Guzmán
Secretaria	Prof. Mary Montellano Aparicio
Vocal	Prof. Casto Cuenca Cuéllar
Vocal	Prof. Wálter Aparicio Azurduy
Suplente	Prof. Crisanto Loaysa Vargas
Suplente	Prof. Mary Villarreal Villarreal

En razón a que el Prof. Wálter Aparicio Azurduy llegó a conformar el Comité Ejecutivo de Maestros Rurales y al estar prohibida esta situación dual en nuestros Estatutos se lo reemplazó con el Prof. Crisanto Loayza. La Prof. Mary Villarreal no asumió sus funciones.

2. Resumen de Trabajos Realizados

- Participación en todas las reuniones ordinarias y extraordinarias del directorio a objeto de presentar informes de trabajo en forma directa con observaciones y sugerencias oportunas y puedan ser tratadas conforme a normas estatutarias, así consta en actas e informes escritos. Por otra parte, en las mismas escuchamos otros informes para emitir nuestro parecer con el propósito de llegar a consideraciones positivas.
- Efectuamos seguimiento a las actividades desarrolladas por el Consejo de Administración en sus resoluciones.

Aplicando procedimientos y normas contables generalmente aceptadas, en uso de nuestras atribuciones se realizaron revisiones contables, especialmente en áreas de ingresos y egresos, confrontación con saldos de extractos bancarios, análisis de algunos informes mensuales, cuentas, subcuentas; se efectuaron arqueos de Caja y otros trabajos afines, no se hallaron irregularidades; pero en algunos casos se observaron errores procedimentales y contables, dándose a conocer oportunamente al Consejo de Administración y directorio en forma oral y escrita como consta en actas y archivos para fines consiguientes.

- Se revisaron concesiones de préstamos, Kardex individuales del Departamento de Consumo de las gestiones 1988 a 1991, habiéndose detectado algunas irregularidades en Ingresos y Egresos; Boletas de Amortización de Préstamos en Moneda Extranjera, canceladas en gestiones pasadas, recomendándose la cancelación, de descuentos irregulares y el cobro de algunos malos ajustes; reconstrucción de Boletas de Control de Préstamos en Moneda Extranjera en actual vigencia, encontrándose errores procedimentales en el cálculo de intereses, multas y amortizaciones, informados al Consejo de Administración y Cajero para su correspondiente corrección.

3. Aspecto Económico-Financiero

- El Consejo de Administración analiza por su parte este campo por lo que, para no redundar sobre informaciones de Estados Financieros, nos referiremos brevemente a algunos aspectos principales. Los Ingresos Operacionales y No Operacionales de Ahorro y Crédito como del Departamento de Consumo en relación a la gestión pasada tiene un incremento, es así que por estos rubros en la gestión 90, tenemos ingreso de 169.933.29 Bs., recursos éstos que en relación directa han permitido atender satisfactoriamente los gastos administrativos de la institución, como también los ajustes de Ley al Patrimonio y

otras cuentas que no se efectuaron en gestiones pasadas.

- En análisis general la situación económica financiera de la Cooperativa puede calificarse de saneada y razonablemente buena dentro del contexto de crisis general que vivimos en el país.

4. Evaluación del Trabajo del Consejo de Administración, Comités y Planta Administrativa

- Consejo de Administración

En este Consejo se pudo notar que existió interés por trabajar en bien de la institución como líderes responsables y a la Cabeza de la Cooperativa, notándose a la fecha que ninguno de sus integrantes abandonó la delegación que le confirió la Asamblea Anual de la Gestión 1990, demostrando eficiencia, eficacia y responsabilidad en sus funciones y resoluciones.

- Comité de Crédito

El trabajo realizado por los componentes de este Comité ha estado sujeto a las diferentes políticas crediticias aprobadas en reuniones ampliadas de Directorio de acuerdo a la capacidad económica de nuestra institución; es necesario indicar que se ha satisfecho a los socios con préstamos en moneda nacional y extranjera.

- Comité de Consumo

Los integrantes del Comité de Consumo, cumpliendo sus funciones específicas, efectuaron la provisión de artículos de primera necesidad satisfaciendo a los socios; de esta manera notándose un trabajo integrado de sus componentes.

- Comité de Vivienda

El sacrificio y la perseverancia de sus componentes dio sus frutos, teniéndose a la fecha aprobada la construcción de 51 viviendas para nuestros aso-

ciados con fondos provenientes del Estado y la intermediación de Mutual "La Plata"; además se tiene el proyecto para la adquisición de 90 lotes de 200 metros cuadrados en la zona de El Rollo; esta es la forma de trabajar hermanos directivos.

- Comité de Educación

El trabajo realizado por el Comité de Educación fue positivo, habiendo efectuado:

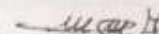
- * La edición de boletines informativos.
- * Adquisición de libros para la implementación de la biblioteca.
- * Capacitación de directivos, socios y funcionarios para la mejor atención y eficiencia administrativa de nuestra Cooperativa.

Finalmente, agradecemos por la confianza depositada en nuestras personas; creemos haber cumplido a la medida de nuestras posibilidades.

Por el Consejo de Vigilancia:


Enrique Udaeta Tapia
PRESIDENTE

David Salazar Guzmán
VICEPRESIDENTE


Mary Montellano Aparicio
SECRETARIA

Casto Cuenca Cuéllar
VOCAL

Crisanto Loaisa Vargas
VOCAL

Informe del Comité de Crédito

Hermanos Cooperativistas.

El Comité de Crédito, dando cumplimiento a normas establecidas que rigen nuestra Institución, presenta a consideración de la Magna Asamblea Ordinaria, el informe de actividades correspondientes a la gestión 1.990.

DIRECTORIO COMITE CREDITO

Presidente	socio	José Amusquivar Serrano
Vicepresidente	socio	Antonio Rodríguez A.
Secretaria	socia	Angélica E. de Delgado
Vocal	socia	Mery Farah R.
Suplente 1o.	socia	Rosa Rocabado
Suplente 2o.	socio	Nemecio Becerra P.

El directivo Antonio Rodríguez, por razones de trabajo, tuvo que ausentarse a la ciudad de La Paz, haciendo dejación de su cargo previa solicitud de licencia al directorio, durante el tiempo que integró el Comité realizó trabajos importantes en beneficio de la Cooperativa. En reemplazo del directivo Rodríguez, asumió funciones la primera suplente hermana cooperativista Rosa Rocabado.

ACTIVIDADES CUMPLIDAS

Una vez compuesto el Directorio del Comité, iniciamos nuestras actividades propias, las mismas que están contempladas en nuestros estatutos en actual vigencia. Aparte de ello, el Directorio del Comité, por primera vez dentro del historial cooperativo en el departamento, elaboró REGLAMENTO DE CREDITOS, el mismo que fue enviado a FENACRE, para darle su carácter legal.

POLITICA CREDITICIA

Al iniciar nuestras actividades, presentamos un Plan Operativo del Comité en el que insertamos la Política Crediticia, la misma que se hizo conocer a todos los socios a través del Boletín Informativo; posteriormente reformulamos esta política, tomando en cuenta el alza permanente del cambio del dólar.

REUNIONES DEL COMITE

Con el fin de servir oportuna y eficazmente, determinamos realizar nuestras reuniones del Comité dos veces a la semana para analizar y aprobar solicitudes de los socios, aparte de las reuniones del Comité, asistimos a reuniones Ampliadas de todo el directorio donde dimos informaciones necesarias y coordinamos el trabajo con los demás Consejos y Comités.

ASPECTOS POSITIVOS

1. La liquidez de nuestra cooperativa, ha hecho posible que los préstamos a nuestros asociados, se concedan oportunamente, evitando los turnos y las aglomeraciones.
2. Analizadas las estadísticas de préstamos concedidos durante la gestión, se comprueba que un 90% de los socios son beneficiados con los servicios de la Cooperativa, inclusive aquellos socios que trabajan en zonas alejadas.
3. Los préstamos regulares en moneda nacional y en moneda extranjera, como los de emergencia se conceden en cualquier momento y en forma rápida.

DIFICULTADES

1. Pese a enviar el Comité de Educación constantemente los Boletines Informativos; los socios desconocen aún la Política Crediticia.

SUGERENCIAS

1. Aumentar el monto de aportaciones de los socios, como también el monto de préstamos.
2. Hacer conocer a todos los socios el REGLAMENTO DE CREDITOS.
3. Realizar cursillos zonales sobre cooperativismo.
4. Crear un fondo especial de préstamos exclusivos para vivienda que éstos sean supervisados.

Para finalizar el presente informe, hacemos notar que todo el directorio ha realizado su trabajo en forma desinteresada y solo con el propósito de servir a la institución; de esta manera creemos haber cumplido nuestro mandato a la medida de nuestras posibilidades y todas las observaciones y sugerencias vayan a mejorar el servicio de nuestra institución hacia todos sus socios.

RESUMEN GENERAL DE PRESTAMOS DE LA GESTION 1.990

RUBROS	No. BENEFICIARIOS	MONTO
1. PRODUCTIVOS		
Agrícolas	2	1.945.00
Pequeña Industria	4	8.396.00
Comercio	7	15.063.00
Vehículos Transporte	3	4.359.59
2. VIVIENDA		
Compra	6	6.218.00
Construcción	83	116.786.07
Terrenos	18	18.250.12
Reparación - ampliación	65	94.766.01
Muebles	2	500.00
Contrato Anticrético	64	99.565.65
3. PROVIDENTES		
Educación	33	20.216.67
Servicio Médico	296	222.290.74
Gastos Personales	176	106.883.78
Viajes y Mudanzas	24	8.022.00
Pago Deudas	101	86.517.34
Otros gastos	3	2.294.00
TOTALES	887	812.073.97

COMITE CREDITO

Prof. José Amusquivar
PRESIDENTE

Prof. Rosa Rocabado
VICEPRESIDENTE

Prof. Angélica E. de Delgado
SECRETARIA

Prof. Mery Farah R.
VOCAL

Prof. Nemecio Becerra
SUPLENTE 2do.

Informe del Comité de Educación

Hermanos cooperativistas:

A manera de introducción hacemos conocer a Uds. la relación de los socios elegidos por la Asamblea Anual de 1991, para integrar el Comité de Educación que es la palabra de integración y conocimiento cooperativo; la misma quedó conformada de la siguiente manera:

Presidente	Prof. Adrián Otondo Gómez
Vicepresidente	Prof. Julio Torrez Camargo
Secretario	Prof. Jaime Olivera Ortiz
Vocal	Prof. Margarita de Rojas

Por renuncia prematura del directivo Julio Tórrez C. el Comité trabajó con tres miembros un buen tiempo, luego su paso por nuestra Institución de la Sra. Margarita de Rojas fue también efímero, por consiguiente se vio la necesidad de reintegrar el Comité con los suplentes elegidos, quedando conformado actualmente así:

Presidente	Prof. Adrián Otondo Gómez
Vicepresidente	Prof. Jaime Olivera Ortiz
Secretario	Prof. Salustio Ramos Córdova
Vocal	Prof. Clímaco Burgos

A continuación, el Comité de Educación se permite informar a sus directos asociados de la Cooperativa, sobre las actividades cumplidas durante la gestión de 1990 al presente mes, esto expresado a través de dos facetas: lo positivo y lo negativo:

ASPECTOS POSITIVOS

1. A partir del mes de septiembre de 1990 gracias a la cooperación y comprensión del Consejo de Administración, el Comité de Educación ha podido normalizar impreso su "Boletín Formativo e Informativo", editando sus números en forma bimestral con temas de Educación Cooperativa y breves informes de las actividades que se vienen cumpliendo por los diferentes Consejos y Comités de la Cooperativa.

2. Gracias a la cobertura que nos ha proporcionado Radio Aclo a través de su programa "La Hora del Maestro" en varias oportunidades hemos podido difundir algunos informes extractados de nuestro Boletín "Cooperación".
3. Se elaboraron carteles de orientación para los socios con las escalas de política crediticia aplicadas por el Comité de Crédito.
4. Se continúa con la suscripción del diario "Presencia" para que los asociados cuenten con una fuente de información escrita y oportuna.
5. Se hizo una revisión y actualización del "Registro Pedagógico", se contrató su impresión, luego a través de secretaría general se hizo su distribución a los hermanos socios en forma gratuita.
6. Se rebuscó artículos apropiados, se elaboró la revista, luego se hizo la revisión a cargo del Consejo de Administración cuyos integrantes ponderaron el trabajo realizado por el Comité de Educación. Pero, por determinación de una reunión ampliada de directivos, se acordó no llevar a la imprenta por el elevado costo que demanda la impresión.
7. Se implementó los estantes de la Biblioteca con 61 nuevos volúmenes de libros, contándose a la fecha con 271 volúmenes de obras de cultura científica y tecnológica.
8. La apertura de la Biblioteca al servicio de los socios y especialmente de sus hijos que estudian. Está implementado con material bibliográfico de cultura pedagógica, psicología, curriculum, filosofía, etc. etc. También contiene libros apropiados para estudiantes del ciclo Básico, Intermedio y Medio, atendido a medio tiempo en el horario de 14 a 18 horas de lunes a viernes.
9. La consecución de un ítem docente para la atención de la biblioteca, gracias al trámite realizado por el Consejo de Administración.
10. Se hizo trabajo de persuasión e incentivación en el ánimo de algunos socios, directivos y funcionarios para que asistan a los Cursos curriculares de Educación cooperativa que auspicia FENACRE.

11. Se mandó a elaborar algunos materiales para hacer más funcional y audio-visual la Asamblea Anual de la presente gestión y las sucesivas.
12. Con la cooperación desinteresada de los directivos de los diferentes Consejos y Comités en diversas reuniones y concentraciones de maestros se ha realizado una Educación cooperativa y una campaña necesaria, habiéndose inscrito y reinscrito nuevos socios.

ASPECTOS NEGATIVOS

1. En la última Asamblea Anual fueron designados nuevos socios para conformar el Comité de Educación, pero sensiblemente abandonaron una mitad.
2. El trabajo de la encargada de la biblioteca que por medio tiempo trabaja en la sección pulpería (consumo), y otro medio tiempo en la biblioteca por disposición del Consejo de Administración y Gerencia.

SUGERENCIA A LA ASAMBLEA ANUAL

Siendo la Asamblea Anual la única que puede establecer normas y determinar acciones para que cumplan los directivos democráticamente elegidos, se sugiere lo siguiente:

1. Determinar que la Biblioteca funcione a tiempo completo; es decir, que la atención sea mañana y tarde, por la siguiente razón: porque hay estudiantes que pasan clases en las tardes y otros en las mañanas, por lo que no pueden concurrir a la Biblioteca cuando solo funciona a medio tiempo. El beneficio es parcial.
2. Incrementar el número de vocales a dos en el Comité de Educación, porque cuando faltan dos directivos no se puede establecer el quorum para las reuniones, perjudicando y posponiendo el trabajo del Comité. Igual problema confrontan algunos Comités.
3. A partir de la presente gestión elegir directivos para conformar el Comité de Préstamos Morosos, que es muy necesaria su organización, las razones son obvias.

Hermanos cooperativistas:

Al concluir con este informe sintético visto desde las dos caras de la moneda, creemos haber cumplido con vuestro mandato en forma por lo menos satisfactoria recomendándoos que no pasen por alto nuestras sugerencias, trátenlas con prioridad, antes de perder el tiempo en discusiones superfluas sin beneficio alguno para nuestro movimiento cooperativo.

Gracias hermanos cooperadores

Adrián Otondo Gómez

Adrián Otondo Gómez

PRESIDENTE

2. CUADRO DEMOSTRATIVO ECONOMICO

REPERACIONES CAMBIAS	TOTAL DE 1990 del capital	TOTAL DE 1990 del patrimonio	TOTAL DE 1990 del patrimonio
1990	10.000.00	10.000.00	10.000.00
Julio	12.188.92	12.188.92	12.188.92
Agosto	17.182.50	17.182.50	17.182.50
Septiembre	17.182.50	17.182.50	17.182.50
Octubre	17.182.50	17.182.50	17.182.50
Noviembre	17.182.50	17.182.50	17.182.50
Diciembre	17.182.50	17.182.50	17.182.50
	12.251.38	12.251.38	12.251.38
	12.251.38	12.251.38	12.251.38

Informe Anual del Comité de Consumo

Gestión 1990 a Mayo de 1991

De conformidad a los estatutos y dando cumplimiento a los reglamentos internos que norman el movimiento de nuestra Cooperativa, el Departamento de Consumo por intermedio de su Comité, se permite presentar a la Magna Asamblea el Informe de Actividades realizadas en la gestión 1990 a mayo de 1991.

1. Conformación del Comité

De acuerdo a la Asamblea Anual de 1989 quedó conformada de la siguiente manera:

Presidente	Prof. Yolanda Quiroga de Barja
Vicepresidente	Prof. Elsa de Torres
Secretario	Prof. Jaime Nur Callejo
Vocal	Prof. Mery D. de Romero
Suplente	Prof. Claudia B. de Flores

De esta conformación todos los miembros trabajaron en forma mancomunada en bien de los hermanos Socios.

2. CUADRO DEMOSTRATIVO ECONOMICO

RECUPERACIONES	CANTIDAD	TOTAL Bs. 1990 del capital	TOTAL Bs. 1990	Incremento
1990			135.593,32	
Junio	10.604,55			
Julio	12.188,32			
Agosto	17.163,53			
Septiembre	12.786,22			
Octubre	14.728,21			
Noviembre	15.973,02			
Diciembre	12.267,36	95.711,21		

RECUPERACIONES	CANTIDAD	TOTAL Bs. 1990 del capital	TOTAL Bs. 1990	Incremento
1991				
Enero	12.904,37			
Febrero	16.458,72			
Marzo	19.656,43			
Abril	16.959,19			
Mayo	16.959,19	65.978,71		
		161.689,92	135.593,32	26.096,60

3. Actividades Positivas Realizadas

- 3.1. Se trabajó honrada y desinteresadamente para mejorar el servicio y satisfacer a los socios de acuerdo al plan operativo presentado en la gestión.
- 3.2. Se surtió con artículos de primera necesidad, adquiriendo a menor precio y de mejor calidad de casas importadoras o fábricas.
- 3.3. Se hace conocer a los hermanos socios que los artículos se adquieren bajo facturas, porque es imprescindible la presentación de facturas a la renta, por lo cual no se puede adquirir de cualquier comerciante que no extienda facturas.
- 3.4. Las facturas que se extienden al Departamento de Consumo tienen un valor de 10% para su respectiva devolución en la Renta, por lo tanto los precios de los artículos suben de precio y el trámite de operación que cobra la Renta es del 2%, sólo el 0,36% va como ganancia a la Cooperativa, o sea, a los artículos adquiridos se aumenta un 12,36%.
- 3.5. Se realizó inventarios mensuales en el Departamento de Consumo constatando y confrontando las existencias físicas con los Registros de Kardex, verificando ingresos y utilidades, con la participación del Consejo de Vigilancia, Gerencia y la encargada de la tienda.

3.6. Se consiguió un ítem para Consumo y Biblioteca.

3.7. En la presente gestión el Departamento de Consumo no tuvo una utilidad de 31.270.80.

3.8. El Departamento de Consumo en la actualidad trabaja con un capital de 137.247.22 Bs.

4. Política Crediticia

Se amplió los créditos de consumo de víveres, tomando en cuenta las posibilidades de pago que presenta el socio y la categoría en que se encuentra.

Administrativos	Hasta	100 Bs.
Categ. 5o, 4o, 3o	Hasta	100 Bs.
Categ. 2o y 1o	Hasta	150 Bs.
Categ. Cero y Mérito	Hasta	200 Bs.

5. Política de Compra

En base a las diferentes cotizaciones realizadas, se hace la selección y se adquiere los artículos más económicos y de mejor calidad, realizándose las cotizaciones el día quince de cada mes.

6. Políticas de Venta

Se realiza al contado y al crédito.

7. Política de Recuperación

Los préstamos en mercaderías son descontados en un solo mes, para que no pierda su valor adquisitivo el dinero recuperado, puesto que el mismo se llega a recuperar después del subsiguiente mes.

8. Control y Seguimiento

- Los Kardex de existencia y salidas se los realiza diariamente por la encargada de tienda.
- El trabajo coordinado del Comité de Consumo con los diferentes consejos y comités dan como resultado el óptimo funcionamiento de nuestro Departamento.
- Se efectuó un control riguroso ante los socios morosos a los cuales se les suspendió el crédito hasta su cancelación.
- Se realizó la nivelación de aportes a los nuevos socios de 5 Bs.

9. Aspectos Negativos

- 9.1. Falta de capital para poder incrementar el Departamento de Consumo, puesto que los aportes de los socios a esta sección son sólo de 5 Bs. por socio que vienen haciendo un total de 3.389.85 Bs.
- 9.2. Falta de winchaje de parte de Gerencia y Contador.
- 9.3. Excedente en la adquisición de productos por los socios.

10. Sugerencias

- 10.1. Ampliación del local del departamento por ser éste muy reducido.
- 10.2. Adquisición de armazones.
- 10.3. Separación de Contabilidad y Administración del Departamento de Consumo.
- 10.4. Incremento a sus ahorros de 10 Bs. por una sola vez.

Los miembros de este Departamento creemos haber cumplido con nuestra labor en forma acertada, conjuntamente con el Consejo de Administración, Vigilancia, Gerencia y funcionarios de la sección.

Al concluir con el presente informe, agradecemos a nuestros socios por la confianza depositada a nuestras personas.

Sucre, junio de 1991

Yolanda Quiroga de Barja
PRESIDENTE

Elsa de Torres
VICEPRESIDENTE

Jaime Nur
SECRETARIO

Mery de Romero
VOCAL

Claudia de Flores
SUPLENTE

Informe del Comité de Vivienda

Gestión 1990 - 1991

Los directivos del Comité de Vivienda dando cumplimiento a normas establecidas que rigen nuestra vida institucional, tenemos la satisfacción de informar ante nuestros hermanos socios cooperativistas todo lo que se pudo realizar en base a los Planes Anuales.

1. Conformación del Comité

Por resolución de la Asamblea Anual de 1990 se eligieron a los integrantes del Comité de Vivienda, el cual se organizó de la siguiente manera:

PRESIDENTE	Prof. Zenón Campos
VICEPRESIDENTE	Prof. Alfredo Saavedra
SECRETARIA	Prof. Gaby de Urquizu
VOCAL	Prof. Juan Saavedra

Al no haberse constituido la Prof. Gaby de Urquizu, se invitó a la suplente profesora Eva Blechner en su reemplazo, el Prof. Juan Saavedra hizo renuncia del cargo al ser miembro del Comité Ejecutivo de la Federación de Maestros Rurales. En el mes de diciembre de 1990 se organizó la directiva con el siguiente personal:

PRESIDENTE	Prof. Zenón Campos
VICEPRESIDENTE	Prof. Alfredo Saavedra
SECRETARIA	Prof. Eva Blechner

2. Logros Alcanzados de Acuerdo a Objetivos Propuestos

2.1. El Proyecto de Construcción de Viviendas para 51 socios en las zonas de Alto Tucsupaya, Alto delicias y el Morro que se presentó al FONVI a través de la MUTUAL LA PLATA, después de una serie de trámites y viajes incluyendo la cooperación de algunos parlamentarios, en el mes de mayo fue aprobado el proyecto con el respectivo fi-

nanciamiento. El ingeniero proyectista dará inicio con las obras de construcción hasta fines del mes de junio de la presente gestión, este proyecto está integrado con los maestros urbanos y lleva el nombre de "PLAN 120 MAGISTERIO INTEGRADO".

El costo de la vivienda es de \$us 5 595 con un interés anual del 5% a un plazo de 20 años con amortizaciones mensuales de \$us 36,00 a partir de la entrega de la vivienda, la superficie construida es de 59,00 metros cuadrados.

2.2. Consolidación de 28 Lotes para Socios en La Zona de Alto Wairapata

Se logró la apertura de dos calles principales de acceso con la ayuda y cooperación de la Alcaldía, de igual forma se efectuó trámites de protocolización y aprobación definitiva del loteamiento por la Sección Técnica de la Alcaldía, asimismo se tomó los servicios de un ingeniero para que elabore el proyecto habitacional, hasta la fecha se tienen los Planos de Construcción y emplazamiento de viviendas y otros estudios de carácter técnico.

2.3. Adjudicación de Lotes a Socios

Después de haber realizado visitas a diferentes zonas con grupos interesados, Directivos del Consejo de Vigilancia, Administración y Gerencia se decidió por la zona de "EL ROLLO", Terreno de propiedad del Dr. Humberto Tardío, con quien se tiene asegurado la compra de 18 000 metros cuadrados a un costo de \$us 2,70 el metro cuadrado. De acuerdo a conversaciones con el propietario se tendría 90 lotes, cada uno con una superficie de 200 metros cuadrados. Hasta la fecha se tiene 60 socios que cumplieron con todos los requisitos establecidos para adjudicarse dicho lote, quedarían 30 lotes para otro grupo de socios que tuvieran interés. Esta concesión fue realizada con el apoyo económico de la Cooperativa.

3. Acciones no Alcanzadas

El Proyecto Habitacional de socios que tienen lotes dispersos se quedó estancado mientras se dé inicio con los trabajos del Plan 120; comoquiera que dicho Plan ya está aprobado, el ingeniero proyectista decidió llevar adelante y a la brevedad posible con las mismas características, condiciones y costos del proyecto 120.

4. Sugerencias

4.1. Aportes Directos

Fuera de sus ahorros voluntarios y corrientes, cada socio deberá aportar por el valor de \$us 1,00 (Un dólar) mensualmente para la obtención de lotes, préstamos pro-vivienda y otros concernientes a este rubro.

Los miembros de este Comité creemos haber cumplido con la labor que se nos encomendó juntamente con el Consejo de Administración, Vigilancia, Gerencia y funcionarios.

Al concluir el presente informe, agradecemos a nuestros hermanos socios por la confianza depositada en nuestras personas.

Sucre 8 de junio de 1991

Prof. Zenón Campos
PRESIDENTE COMITE

Prof. Alfredo Saavedra
VICEPRESIDENTE

Prof. Eva Blechner
SECRETARIA

NOMINA DEL DIRECTORIO

GESTION 1990-91

CONSEJO DE ADMINISTRACION

Prof. Juan Castro Belmonte	PRESIDENTE
Prof. Bernardino Montoya Tirado	VICE-PRESIDENTE
Prof. Adriana R. de Vidales	SECRETARIA
Prof. Oscar Torrez Amurrio	TESORERO
Prof. Raúl Arciénega Mendieta	VOCAL
Prof. Alfredo Gallardo	SUPLENTE

CONSEJO DE VIGILANCIA

Prof. Enrique Udaeta Tapia	PRESIDENTE
Prof. David Salazar Guzmán	VICE-PRESIDENTE
Prof. Mary Montellano Aparicio	SECRETARIA
Prof. Casto Cuenca Cuéllar	VOCAL
Prof. Crisanto Loayza Vargas	SUPLENTE

COMITE DE CREDITO

Prof. José Amusquivar Serrano	PRESIDENTE
Prof. Angélica de Delgado	VICE-PRESIDENTE
Prof. Mary Farah Rojas	SECRETARIA
Prof. Rosa Rocabado	VOCAL

COMITE DE EDUCACION

Prof. Adrián Otondo Gómez	PRESIDENTE
Prof. Jaime Olivera	VICE-PRESIDENTE
Prof. Salustio Ramos	SECRETARIO
Prof. Clímaco Burgos	VOCAL

COMITE DE VIVIENDA

Prof. Zenón Campos S.	PRESIDENTE
Prof. Alfredo Saavedra	VICE-PRESIDENTE
Prof. Eva Bleichner	SECRETARIA

COMITE DE CONSUMO

Prof. Yolanda Q. de Barja	PRESIDENTE
Prof. Elsa Cueto de Torrez	VICE-PRESIDENTE
Prof. Jaime Nur Callejas	SECRETARIO
Prof. Mary Delgadillo de Romero	VOCAL
Prof. Claudia de Flores	SUPLENTE

NOMINA DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO

Antonio José Flores	GERENTE
Janette Trujillo Cortez	SECRETARIA-CONTADOR
Oscar Cabrera Antezana	KARDIXTA
Julio Rosso Sánchez	AUXILIAR CONTABLE
Alejandro Delgadillo Pórcel	CAJERO
Margarita Irala de Cuqui	ENCARGADA CONSUMO
Margarita Noya de Miranda	ENCARGADA BIBLIOTECA
Benito Quiroga Alvarado	PORTERO-MENSAJERO

HIMNO AL COOPERATIVISMO BOLIVIANO

Letra: Carlos Quiroz F. de Córdova

Música: Jaime Medinaceli Ressini

*Boliviano,
llegada es la hora
del progreso y de la libertad
construyamos unidos un pueblo
de trabajo, justicia y de paz.*

*Es la patria
la causa suprema
que hoy juramos al fin abrazar
por romper las pesadas cadenas
del atraso y de la mezquindad.*

CORO:

*Cooperativistas
¡Adelante!
La vieja estructura transformad
que la aurora ya anuncia radiante
un nuevo orden de fe y hermandad.
Integremos
nuestro movimiento
en un férreo crisol de unidad.
Sólo así surgirá el desarrollo
que es el reto que toca enfrentar.*

*Ante el mundo
demostramos el ejemplo
del valor de la cooperación
instaurando los firmes cimientos
de una próspera y fuerte nación.*

*De este modo
podremos pujantes
el nativo pendón transportar
desde el risco ciclópeo del Ande
hasta el seno cautivo del mar.*